Forschungsstelle Osteuropa

Die Forschungsstelle Osteuropa (FSO) ist ein An-Institut an der Universität Bremen. Die FSO versteht sich als ein Ort, an dem der Ostblock und seine Gesellschaften mit ihrer spezifischen Kultur aufgearbeitet sowie die Transformation und gegenwärtige Entwicklung der Nachfolgestaaten analysiert werden.

Die Abteilung „Politik und Wirtschaft“ an der Forschungsstelle Osteuropa legt großen Wert auf die Ausbildung von Nachwuchswissenschaftlern. Eine große Vielzahl an Dissertationsprojekten ist hier über die Jahre entstanden. Für die Unterstützung des Forschungsprojekts: „Authoritarian Strategies for Power Preservation in Post-Soviet States“ suchen wir eine

Studentische Hilfskraft (w/m)

Ihre Aufgaben:

Sie assistieren vorrangig einer Doktorandin bei Datenrecherche und Datenaufbereitung. Die Stelle ist zunächst auf drei Monate **befristet, 01. Juli bis 30. September 2016**, und wird bei Bedarf verlängert. Die monatliche Arbeitszeit beträgt **40 Stunden**. Es gilt die an der Universität Bremen übliche Entlohnung für studentische Hilfskräfte von z. Zt. 8,80 € pro Stunde.

Ihr Profil:

- StudentIn der Sozial- oder Geisteswissenschaft
- Englisch C1-Niveau (als Nachweis oder längere Auslandsaufenthalte in einem englischsprachigen Land)
- Gute bis sehr gute Leistungen/Kenntnisse im wissenschaftlichen und quantitativen Arbeiten
- Vertrautheit mit Datenbanken und Datensammlungen, Wirtschaftsdaten, Rankings und Literaturrecherche
- Ein „Händchen“ für die Zusammenstellung und erste Analyse statistischer Tabellen
- Sorgfältige, präzise, organisierte und engagierte Arbeitsweise
- Kenntnisse der russischen Sprache sind von Vorteil, allerdings keine Einstellungsvoraussetzung

Arbeitssprache ist Englisch.

Was wir bieten:

Einblick in

- die Arbeit einer international aufgestellten angehenden Wissenschaftlerin
- Durchführung eines Forschungsprojekts an einem Fachinstitut

Im Rahmen der Bewerbung reichen Sie bitte unten stehende Unterlagen in englischer Sprache in einem PDF-Dokument per E-Mail bei Anastasia Stoll (astoll@uni-bremen.de) ein. Bitte verwenden Sie dabei das Stichwort „Bewerbung ITN research assistant“.

- Kurzes Motivationsschreiben (1 Seite)
- Lebenslauf
- Verweis auf Kenntnisse der Statistik, gerne auch mit Arbeitsproben wie Seminar- oder Projektarbeiten

Bewerbungsschluss:

Die Stelle bleibt solange unbesetzt, bis ein(e) geeignete(r) Kandidat(in) gefunden wird. Einstellungsbeginn ist nach Möglichkeit der 1. Juli 2016.

Weitere Informationen erhalten Sie bei Anastasia Stoll (astoll@uni-bremen.de) (Postadresse: Anastasia Stoll, Forschungsstelle Osteuropa an der Universität Bremen, Klagenfurter Str. 3, Raum 3660, 28359 Bremen).

Für den Vertragsabschluss werden folgende Dokumente benötigt:

- Vorlage der Immatrikulationsbescheinigung
- Nachweis der Krankenversicherung
- Steuer-ID (ehemals Lohnsteuerkarte)